

г. Нижнекамск

от 30.12.2025 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №19» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее МБДОУ №19), именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице заведующего Хайрутдиновой Алины Рафинатовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и гражданки

с другой стороны, именуемая в дальнейшем Работник, заключили дополнительное соглашение к трудовому договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. В трудовой договор с Работником внести следующие изменения:

- изложить п. 1.1. в следующей редакции

По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по профессии, должности: воспитатель, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, а именно:

1.1.1. В рамках трудовой общепедагогической функции обучения:

- ~ осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с ФГОС ДО и годовым планом ДОУ;
- ~ участвует в разработке и реализации программы развития ДОУ в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- ~ планирует и проводит учебные занятия с воспитанниками;
- ~ формирует универсальные учебные действия, мотивации к обучению;
- ~ дает объективную оценку знаний воспитанников на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

1.1.2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности:

- ~ регулирует поведение воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды;
- ~ реализовывает современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии с воспитанниками, так и на прогулке;
- ~ устанавливает воспитательные цели, способствующие развитию воспитанников, независимо от их способностей и характера;
- ~ вырабатывает четкие правила поведения воспитанников в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка ДОУ;
- ~ занимается проектированием и реализацией воспитательных программ;
- ~ осуществляет проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- ~ развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- ~ оказывает помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

1.1.3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности:

- ~ выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы воспитанников, связанные с особенностями их развития;
- ~ применяет инструментарии и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- ~ осваивает и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами детей: одаренными детьми, социально уязвимыми детьми, детьми, попавшими в трудные жизненные ситуации, детьми-мигрантами, детьми-сиротами, детьми с особыми образовательными потребностями (аутистами, детьми с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми с девиациями поведения, детьми с зависимостью;
- ~ взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- ~ совместно с музыкальным руководителем и инструктором по физической культуре готовит праздники, организует досуг детей;
- ~ планирует и организует оснащение развивающей предметно-пространственной среды группы, досуг, выставки работ воспитанников, участие детей в конкурсах разного уровня и другие мероприятия в соответствии с годовым планом детского сада.

~разрабатывает (совместно с другими специалистами) и реализовывает совместно с родителями (законными представителями) программу индивидуального развития ребенка;

~осваивает и адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу.

1.1.4. В рамках трудовой функции педагогической деятельности реализации программ дошкольного образования:

~участвует в разработке основной образовательной программы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО);

~участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды ДООУ через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в ДООУ;

~планирует и реализовывает образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО) и образовательными программами;

~организовывает и проводит педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;

~участвует в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;

~реализовывает педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;

~развивает профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;

~формирует психологическую готовность детей к школьному обучению;

~создает позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащих к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

~организовывает виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной;

~создает широкие возможности для развития свободной игры детей;

~активно использует недирективную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;

~организовывает образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;

~осуществляет надлежащий присмотр за детьми группы в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках ДООУ;

~проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием, воспитанием и адаптацией детей, в том числе с помощью электронных форм. Ведет активную пропаганду здорового образа жизни среди воспитанников. Рассаживает детей с учетом их роста, наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения. Для профилактики нарушений осанки во время занятий проводит соответствующие физические упражнения (физкультминутки);

~строго соблюдает установленный в ДООУ режим дня и расписание образовательной деятельности воспитанников;

~координирует деятельность младшего воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей;

~участвует в работе педагогических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой ДООУ, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим);

~осуществляет периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей, оформление группы и информационных стендов к праздничным датам;

~поддерживает надлежащий порядок на своем рабочем месте, в групповых комнатах и на прогулочной площадке. Бережно и аккуратно использует имущество детского сада, методическую литературу и пособия;

~ведет в установленном порядке следующую документацию: календарно-тематический план, журнал (табель) посещения воспитанников;

~своевременно информирует медицинскую службу ДОУ об изменениях в состоянии здоровья детей, родителей – о плановых профилактических прививках;

~обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности в ДОУ, на его территории, во время прогулок, экскурсий;

~принимает участие в профилактических и оздоровительных мероприятиях, направленных на предупреждение заболеваний у детей. Ведет активную пропаганду здорового образа жизни среди воспитанников группы;

~информирует руководителя о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим;

~при использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающей ее фиксацию воспитанниками в тетрадях, не превышает продолжительность в 5-7 минут непрерывного использования экрана для детей 5-7 лет. Не превышает допустимую общую продолжительность использования на занятии интерактивной доски, составляющую 20 минут. При использовании ЭСО во время занятий и перерывов проводит с детьми гимнастику для глаз;

~проходит освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

~выполняет требования заведующего ДОУ, медицинского работника, старшего воспитателя, которые связаны с педагогической деятельностью и охраной жизни и здоровья воспитанников;

~готовит и использует в обучении различный дидактический материал, наглядные пособия и раздаточный учебный материал. Бережно и аккуратно использует имущество;

~совместно с музыкальным руководителем, инструктор по физической культуре, воспитателем (по обучению татарскому и русскому языкам), педагогом-психологом готовит праздники, организует досуг детей;

~выполняет все требования настоящей должностной инструкции.

1.1.5. В рамках работы по созданию безопасной и психологически комфортной образовательной среды:

~соблюдает требования охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, производственной санитарии;

~соблюдает санитарные требования, предъявляемые к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию;

~соблюдает нормы и требования СанПин;

~осуществляет постоянный контроль соблюдения воспитанниками правил безопасного поведения, проводит инструктажи;

~соблюдает инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

~осуществляет контроль организации питания детей;

~создает благоприятный морально-психологический климат для каждого ребенка;

~соблюдает права и свободы детей, содержащиеся в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации» и «Конвенции ООН о правах ребенка»;

~с уважением и заботой относится к каждому ребенку в своей группе;

~соблюдает правовые, нравственные и этические нормы.

1.1.6. Участвует в работе по проведению родительских собраний, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой ДОУ.

1.1.7. Принимает участие в подготовке прогулочного участка к летнему оздоровительному периоду.

1.1.8. Принимает участие в подготовке группы к новому учебному году.

1.1.9. Систематически повышает свой профессиональный уровень, проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании, осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования.

1.1.10. Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение мерам пожарной безопасности по программе противопожарного инструктажа.

1.1.11. В соответствии с частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» воспитатель осуществляет подготовку следующих документов:

- журнал (табель) учета фактической посещаемости детей,
- календарно-тематический план;
- журнал-фильтр приема детей и передачи их родителям (законным представителям).

Возложение на воспитателя обязанностей по подготовке иных документов не допускается.

1.1.12. Строго соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, режим дня и расписание образовательной деятельности воспитанников.

1.1.13. Систематически повышает свой профессиональный уровень. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования.

1.1.14. Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа.

1.1.15. Уважает честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений.

1.1.16. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне.

- изложить п. 6.1. в следующей редакции:

а) должностной оклад в размере 27650,0 рубля в месяц;

б) работнику производится выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты и порядок ее расчета	Основания получения выплат, показатели и критерии эффективности	Периодичность	Размеры выплат
1. За интенсивность (за сложность работы)	<i>В соответствии с п.5.6 «Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций РТ», утвержденного Постановлением КМ РТ от 31.05.2018г. № 412</i>	По профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню	Ежемесячно	28%
2. За стаж работы по профилю	<i>В соответствии с п.5.5. «Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций РТ», утвержденного постановлением КМ РТ от 31.05.2018г. № 412</i>	За стаж работы	Ежемесячно	От 3%
3. За квалификационную категорию	<i>В соответствии с п.5.2 «Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций РТ» утвержденного Постановлением КМ РТ от 31.05.2018г. № 412</i>	За наличие квалификационной категории <u>первая категория</u>	Ежемесячно	27%
4. За качество выполняемых работ	<i>В соответствии с п.5.12 «Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций РТ», утвержденного Постановлением КМ РТ от 31.05.2018г. № 412</i>	На основании протокола от руководителя ДОУ		
5. Премияльные и иные выплаты	<i>В соответствии с п.5.13 «Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций РТ», утвержденного Постановлением КМ РТ от 31.05.2018г. № 412</i>	На основании приказа руководителя ДОУ		

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью изменения трудового договора № _____ от _____ г. вступает в силу с 01.01.2026 г.

3. Другие условия вышеуказанного трудового договора, не затронутые настоящим соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу. Один экземпляр соглашения хранится у Работодателя, другой – у Работника.

Подписи сторон:

Работодатель:

Работник:

_____ А.Р. Хайрутдинова

30.12.2025 г.

_____ 30.12.2025 г.

Экземпляр дополнительного соглашения к изменению трудового договора № _____ от _____ г. получил _____